

Số 196/KH-LĐLĐ

Hà Giang, ngày 27 tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại Hội XVII Công đoàn tỉnh Hà Giang, nhiệm kỳ 2023 - 2028

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 09/4/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hà Giang về lãnh đạo đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn tỉnh Hà Giang lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2023 – 2028;

Căn cứ Kế hoạch số 179/KH-TLĐ ngày 03 tháng 3 năm 2022 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam, nhiệm kỳ 2018 – 2023;

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Hà Giang xây dựng kế hoạch tổ chức đại hội Công đoàn các cấp trong tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đại hội công đoàn các cấp là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, dân chủ, là ngày hội của cán bộ, đoàn viên công đoàn và của tổ chức công đoàn, theo phương châm: “Đổi mới – Dân chủ - Đoàn kết – Phát triển”.

2. Quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 12/6/2021 của Bộ Chính trị “về đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới” Nghị quyết Đại hội XVII Đảng bộ tỉnh nhiệm kỳ 2020 - 2025; Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 09/4/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc lãnh đạo đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn tỉnh Hà Giang lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2023 – 2028; các nghị quyết, chỉ thị của các cấp ủy đảng cùng cấp vào phong trào công nhân, viên chức, lao động; tạo được sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hoạt động của các cấp công đoàn trong tỉnh; Đổi mới nội dung, hình thức hoạt động nhằm tập hợp rộng rãi công nhân, viên chức, lao động vào tổ chức công đoàn, xây dựng giai cấp công nhân và tổ chức công đoàn vững mạnh đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

3. Đại hội Công đoàn các cấp có nhiệm vụ đánh giá đúng thực trạng tình hình phong trào công nhân, viên chức, lao động; kết quả thực hiện nghị quyết đại hội cấp mình, nghị quyết đại hội công đoàn cấp trên; rút ra những bài học kinh nghiệm, chỉ rõ yếu kém, tồn tại và nguyên nhân; đề ra phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu và nhiệm vụ, giải pháp trong nhiệm kỳ tới; đóng góp ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

4. Kiểm điểm vai trò lãnh đạo của ban thường vụ, ban chấp hành công đoàn các cấp nhiệm kỳ qua; lựa chọn những đồng chí cán bộ có đủ phẩm chất, năng lực, trình độ, có khả năng tổ chức thực hiện nghị quyết của Đại hội, có tâm huyết, trách

nhiệm, có uy tín trong phong trào công nhân, công đoàn, dám đấu tranh, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, công nhân viên chức, lao động để giới thiệu bầu vào Ban chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh Hà Giang khóa XVII nhiệm kỳ 2023-2028.

5. Đại hội Công đoàn các cấp tiếp tục đổi mới theo hướng thiết thực, hiệu quả, tăng cường đoàn kết, phát huy trí tuệ, trách nhiệm của ban chấp hành, ban thường vụ công đoàn các cấp; coi trọng chất lượng, tránh phô trương, hình thức, tiết kiệm thời gian và kinh phí, đúng tiến độ.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN CÁC CẤP TRONG TỈNH

1. Nội dung

1.1. Nội dung đại hội công đoàn các cấp

- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết công đoàn nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp nhiệm kỳ tới phù hợp với ý chí, nguyện vọng của đoàn viên, người lao động, cụ thể hoá chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng¹, nghị quyết của cấp ủy đảng, công đoàn các cấp và tình hình thực tế của ngành, địa phương và đơn vị.

- Báo cáo kiểm điểm ban chấp hành.

- Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Bầu ban chấp hành công đoàn nhiệm kỳ mới; bầu đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên (nếu có).

- Tổng hợp kiến nghị của đoàn viên, người lao động với Đảng, với Nhà nước về những vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, CNVCLĐ và hoạt động công đoàn.

1.2. Đại hội XVII Công đoàn tỉnh Hà Giang

- Thảo luận, thông qua báo cáo của ban chấp hành trình Đại hội; quyết định các chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp nhiệm kỳ 2023-2028.

- Báo cáo kiểm điểm ban chấp hành

- Tổng hợp ý kiến tham gia sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Bầu Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh khóa XVII, nhiệm kỳ 2023-2028.

- Bầu đoàn đại biểu đi dự Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.

- Tổng hợp kiến nghị của CNVCLĐ với Đảng, với Nhà nước và Tổng Liên đoàn về những vấn đề liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên công đoàn và người lao động.

¹ Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; Nghị quyết số 20-NQ/TW ngày 28/01/2008 của Ban Chấp hành Trung ương về tiếp tục xây dựng giai cấp công nhân Việt Nam thời kỳ đẩy mạnh CNH, HĐH đất nước; Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 12/6/2021 của Bộ Chính trị về đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII, Nghị quyết Đại hội Đảng cùng cấp...

2. Thời gian và phương thức tiến hành

2.1. Thời gian Đại hội

- Đại hội công đoàn cấp cơ sở được tiến hành từ 01/01/2023 và hoàn thành trước 31/5/2023. Thời gian đại hội không quá 02 buổi.

- Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở được tổ chức sau khi hoàn thành đại hội công đoàn cấp cơ sở và xong trước 31/7/2023. Thời gian đại hội không quá 03 buổi.

- Đại hội công đoàn tỉnh thực hiện khi hoàn thành đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và xong trước 15/10/2023. Thời gian đại hội không quá 04 buổi.

2.2. Phương thức

Căn cứ vào nội dung và thời gian, ban chấp hành liên đoàn lao động huyện, thành phố, công đoàn ngành xây dựng kế hoạch đại hội công đoàn các cấp phù hợp với đặc điểm, tình hình của đơn vị, của ngành. Trong đó, lưu ý một số trường hợp thời gian kết thúc nhiệm kỳ chênh lệch so với kế hoạch đại hội công đoàn các cấp thì thực hiện như sau:

- Trường hợp tổ chức công đoàn kết thúc nhiệm kỳ trước hoặc sau thời điểm tổ chức đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp mà chưa thực hiện điều chỉnh nhiệm kỳ thì công đoàn cấp triệu tập đề nghị công đoàn cấp trên trực tiếp quyết định điều chỉnh kéo dài hoặc rút ngắn nhiệm kỳ phù hợp với thời gian ghi trong kế hoạch tổ chức đại hội của cấp đó. Thời gian kéo dài hoặc rút ngắn không quá 30 tháng.

- Trường hợp tổ chức công đoàn đã điều chỉnh kéo dài nhiệm kỳ quá 30 tháng, nhưng vẫn kết thúc sớm hơn thì tổ chức đại hội tại thời điểm kết thúc nhiệm kỳ và tổ chức hội nghị đại biểu theo thời gian ghi trong kế hoạch đại hội của công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Nơi không đủ điều kiện tổ chức đại hội theo hình thức trực tiếp thì tùy theo tình hình thực tế ban chấp hành cấp triệu tập quyết định hình thức đại hội trực tuyến hoặc kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến.

3. Tổ chức đại hội điểm công đoàn cấp cơ sở và cấp trên trực tiếp cơ sở

Đối với đại hội công đoàn cấp cơ sở, mỗi Liên đoàn Lao động huyện, thành phố, công đoàn ngành sẽ tổ chức đại hội điểm không quá 01 công đoàn cơ sở.

Đối với đại hội cấp trên cơ sở, Liên đoàn Lao động tỉnh tổ chức đại hội điểm tại Công đoàn Thành phố Hà Giang.

4. Báo cáo chính trị và thảo luận tại đại hội

4.1. Báo cáo chính trị trình đại hội

- Báo cáo trình đại hội cần đánh giá đúng thực tế, khách quan, toàn diện tình hình và kết quả thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn; vai trò, kết quả lãnh đạo, chỉ đạo của ban chấp hành, ban thường vụ trong nhiệm kỳ qua; đồng thời đi sâu phân tích, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các khâu đột phá mà Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn Việt Nam đã đề ra, các nghị quyết và chương trình của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn, các nghị quyết, chương trình của Công đoàn tỉnh Hà Giang và của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở nhiệm kỳ 2018 – 2023. Từ đó, làm rõ những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân (chủ quan, khách quan), rút ra bài học kinh nghiệm để thực hiện tốt hơn trong nhiệm kỳ mới.

- Phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu, các nhiệm vụ và giải pháp trong nhiệm kỳ tới phải bám sát nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Nghị quyết của Trung ương, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII và các chỉ thị, nghị quyết chuyên đề của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tỉnh ủy như: Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng về đổi mới nội dung, phương thức hoạt động của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ; chuyên đổi số; phát triển du lịch; cải tạo vườn tạp; xóa bỏ hủ tục, phong tục lạc hậu, xây dựng nếp sống văn minh trong đời sống nhân dân các dân tộc tỉnh Hà Giang...; Nghị quyết và các văn bản chỉ đạo của Ban Chấp hành, Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn, của Liên đoàn Lao động tỉnh và của công đoàn cấp trên trực tiếp. Trong đó, nghiên cứu xây dựng các chương trình đột phá, chương trình hành động mang tính nhiệm kỳ để trình đại hội; tập trung vào công tác đại diện, chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động, công tác phát triển đoàn viên, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công đoàn và xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh. Báo cáo tổng kết cần thiết phải xây dựng phụ lục về số liệu để minh họa.

4.2. Thảo luận tại đại hội

- Tập trung thảo luận các thách thức đặt ra đối với tổ chức công đoàn trong thời kỳ mới, các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đổi mới tổ chức và nội dung hoạt động công đoàn ở đơn vị, ngành, địa phương; bổ sung những nội dung quan trọng cần được các cấp công đoàn quan tâm giải quyết và các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động công đoàn, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đoàn viên. Tham luận tại đại hội cần tham gia trực tiếp, bổ sung các vấn đề cụ thể vào các văn kiện đại hội, tránh việc báo cáo thành tích.

- Tăng cường thảo luận nhóm, thảo luận tổ và khuyến khích tranh luận về những vấn đề còn có nhiều ý kiến khác nhau.

- Trong trường hợp cần thiết khuyến khích tổ chức đối thoại với người sử dụng lao động, chuyên môn hoặc chính quyền đồng cấp về những vấn đề có liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên và người lao động.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI

1. Thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội

- Đối với Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn: Không thành lập các tiểu ban phục vụ đại hội, thực hiện việc phân công các đồng chí trong ban chấp hành (*Ban Thường vụ*) phụ trách từng nội dung của Đại hội.

- Đối với công đoàn cấp trên cơ sở và công đoàn cấp tỉnh thành lập 04 tiểu ban chuẩn bị đại hội gồm: Tiểu ban nội dung; Tiểu ban nhân sự; Tiểu ban tuyên truyền, khánh tiết; Tiểu ban tổ chức, phục vụ. Không thành lập ban chỉ đạo hoặc ban tổ chức đại hội.

Các tiểu ban chuẩn bị đại hội có nhiệm vụ chủ yếu sau đây:

1.1. Tiểu ban nội dung

- Chủ trì xây dựng dự thảo báo cáo kết quả hoạt động công đoàn nhiệm kỳ qua;

phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ tới; báo cáo kiểm điểm của ban chấp hành công đoàn cùng cấp.

- Hướng dẫn công đoàn cấp dưới nội dung chuẩn bị và xây dựng các báo cáo phục vụ đại hội, hội nghị công đoàn cấp dưới.

- Chủ trì chuẩn bị nội dung lấy ý kiến tham gia tại đại hội công đoàn cấp dưới vào các dự thảo báo cáo của công đoàn cấp mình; tiếp thu ý kiến tham gia và hoàn thiện dự thảo các báo cáo, trước khi trình đại hội; tổ chức lấy ý kiến cán bộ đoàn viên, công đoàn các cấp vào Điều lệ sửa đổi, bổ sung.

- Chuẩn bị các văn bản về quy chế đại hội; chương trình đại hội; chương trình điều hành của đoàn chủ tịch đại hội; phát biểu khai mạc, bế mạc và dự thảo nghị quyết đại hội.

1.2. Tiểu ban nhân sự

- Chủ trì xây dựng đề án chuẩn bị nhân sự ban chấp hành; nhân sự ủy ban kiểm tra; nhân sự bầu đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên.

- Chủ trì xây dựng phương án trình ban chấp hành về cơ cấu số lượng, thành phần đại biểu dự đại hội công đoàn cùng cấp; số lượng và cơ cấu đại biểu phân bổ cho từng đơn vị trực thuộc.

- Hướng dẫn, chỉ đạo công đoàn cấp dưới về chuẩn bị nhân sự để bầu cử tại đại hội, hội nghị công đoàn cấp dưới.

- Tiếp nhận hồ sơ của công đoàn cấp dưới về kết quả bầu cử đại biểu dự đại hội; nghiên cứu, dự thảo báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu.

- Chuẩn bị dự thảo văn bản, tài liệu phục vụ công tác bầu cử (bầu ban chấp hành, bầu đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên).

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ bầu cử tại hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất (bầu ban thường vụ và các chức danh chủ chốt trong ban chấp hành; bầu ủy ban kiểm tra và chủ nhiệm ủy ban kiểm tra).

1.3. Tiểu ban tuyên truyền

- Chủ trì xây dựng kế hoạch tuyên truyền (*trước, trong và sau đại hội*); xây dựng đề cương tuyên truyền mục tiêu, nhiệm vụ, ý nghĩa của đại hội.

- Hướng dẫn công đoàn cấp dưới tổ chức các phong trào thi đua chào mừng đại hội công đoàn cùng cấp và đại hội công đoàn cấp trên; tổ chức các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể thao, các cuộc thi ...

- Thực hiện các hình thức tuyên truyền về đại hội theo kế hoạch; biểu dương các gương tập thể và cá nhân điển hình tiên tiến, có thành tích xuất sắc trong phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn...

1.4. Tiểu ban tổ chức và phục vụ

- Chủ trì chuẩn bị địa điểm, cơ sở vật chất (trang trí hội trường, bàn ghế, âm thanh, ánh sáng, thùng phiếu, phương tiện phục vụ kiểm phiếu...) đáp ứng yêu cầu phục vụ quá trình diễn ra đại hội công đoàn cùng cấp.

- Nghiên cứu, đề xuất về số lượng, thành phần đại biểu khách mời; phát hành văn bản triệu tập đại biểu chính thức, giấy mời đại biểu tham dự đại hội.
- Tập hợp, in ấn, chuẩn bị các loại tài liệu phát hành tại đại hội.
- Chuẩn bị công tác phục vụ đại biểu đại hội như chế độ ăn uống, nghỉ ngơi, phương tiện đi lại, thuốc men (nếu có)...

2. Công tác chuẩn bị nhân sự

2.1. Cơ cấu số lượng ban chấp hành công đoàn các cấp

2.1.1. Về cơ cấu

- Ban chấp hành công đoàn các cấp cần có số lượng hợp lý, cơ cấu đảm bảo tính đại diện của đoàn viên theo các lĩnh vực công tác, địa bàn hoạt động, để đáp ứng yêu cầu của việc lãnh đạo, triển khai tổ chức thực hiện kịp thời nghị quyết của công đoàn đến với đoàn viên, người lao động. Công tác chuẩn bị nhân sự thực hiện dân chủ, khách quan, công khai, đúng nguyên tắc, nhưng nhất thiết không vì cơ cấu mà làm giảm chất lượng ủy viên ban chấp hành.

- Ban chấp hành công đoàn các cấp cần có 3 độ tuổi để bảo đảm tính kế thừa, phát triển, bao gồm: dưới 40 tuổi, từ 40 đến dưới 50 tuổi, từ 50 tuổi trở lên; phần đầu có tỉ lệ nữ tham gia ban chấp hành đạt từ 30% trở lên. Coi trọng cơ cấu đoàn viên ưu tú trực tiếp sản xuất, là người dân tộc thiểu số (nơi có đông đoàn viên dân tộc thiểu số), người ngoài đảng trong các thành phần kinh tế.

- Đối với công đoàn cơ sở trong doanh nghiệp có lập tổ công đoàn thì phải cơ cấu có tổ trưởng công đoàn tham gia ban chấp hành công đoàn cơ sở.

2.1.2. Về số lượng ủy viên ban chấp hành công đoàn các cấp

a. Công đoàn cấp cơ sở

- Ban chấp hành công đoàn cơ sở từ 03 đến 11 ủy viên, cụ thể:
 - + Công đoàn cơ sở có từ 10 đến dưới 40 đoàn viên bầu không quá 05 ủy viên.
 - + Công đoàn cơ sở có từ 40 đến dưới 100 đoàn viên bầu không quá 07 ủy viên.
 - + Công đoàn cơ sở có từ 100 đến dưới 200 đoàn viên bầu không quá 09 ủy viên.
 - + Công đoàn cơ sở có từ 200 đoàn viên trở lên bầu không quá 11 ủy viên.
- Công đoàn cơ sở thành viên được bầu từ 3-5 ủy viên ban chấp hành, công đoàn bộ phận bầu 03 ủy viên ban chấp hành.
- Đối với công đoàn cơ sở có dưới 10 đoàn viên chỉ bầu chủ tịch, không bầu ban chấp hành.

b. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

Liên đoàn Lao động thành phố, Bắc Quang, Vị Xuyên bầu không quá 23 ủy viên; các Liên đoàn Lao động huyện, công đoàn ngành còn lại bầu không quá 21 ủy viên.

c. Đối với Liên đoàn lao động tỉnh: Có đề án riêng.

2.2. Công tác nhân sự

- Công tác nhân sự đại hội công đoàn cơ sở và cấp trên trực tiếp cơ sở thực hiện theo hướng dẫn riêng của Liên đoàn Lao động tỉnh.

- Công đoàn cơ sở bầu trực tiếp chủ tịch công đoàn cơ sở tại đại hội thực hiện theo Hướng dẫn số 28/HD-TLĐ ngày 24/6/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn.

3. Số lượng đại biểu đại hội và bầu đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên

3.1. Số lượng đại biểu chính thức của đại hội công đoàn các cấp do ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội quyết định, tối đa như sau:

3.1.1. Đại hội công đoàn cơ sở

Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn cơ sở, công đoàn cơ sở thành viên, công đoàn bộ phận có dưới 200 đoàn viên tổ chức đại hội toàn thể; từ 200 đoàn viên trở lên tổ chức đại hội đại biểu, số lượng đại biểu chính thức không quá 100 đại biểu (trường hợp công đoàn cơ sở dưới 200 đoàn viên mà hoạt động phân tán, lưu động hoặc do yêu cầu công việc, khó khăn trong việc tổ chức đại hội toàn thể có thể tổ chức đại hội đại biểu khi được công đoàn cấp trên trực tiếp đồng ý).

3.1.2. Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

Số lượng đại biểu chính thức của đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở không quá 180 đại biểu, cụ thể:

- Đơn vị có dưới 2.000 đoàn viên thì số lượng đại biểu triệu tập không quá 120 đại biểu.

- Đơn vị có từ 2.000 đến 3.000 đoàn viên số lượng đại biểu triệu tập không quá 150 đại biểu.

- Đơn vị có từ 3.000 đoàn viên trở lên số lượng đại biểu triệu tập không quá 180 đại biểu

(Đại hội Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở tối thiểu là 100 đại biểu).

3.1.3. Đại hội công đoàn tỉnh

Số lượng đại biểu chính thức của Đại hội Công đoàn tỉnh Hà Giang không quá 250 đại biểu.

* Lưu ý: Trường hợp cần tăng thêm số lượng đại biểu chính thức, phải được công đoàn cấp trên trực tiếp xem xét đồng ý, nhưng không vượt quá 10%.

3.2. Công tác bầu cử tại đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu:

Thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn và hướng dẫn của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

4. Đại biểu khách mời

Số lượng đại biểu khách mời dự đại hội công đoàn các cấp không quá 20% tổng số đại biểu chính thức đại hội, trường hợp đại biểu khách mời vượt quá số

lượng quy định thì phải được sự đồng ý của công đoàn cấp trên trực tiếp.

5. Kinh phí tổ chức đại hội

- Nguồn kinh phí tổ chức đại hội công đoàn các cấp được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn, từ nguồn hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền, cơ quan chuyên môn, các tổ chức, doanh nghiệp, với tinh thần thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

- Căn cứ quy định hiện hành, tổ chức công đoàn lập dự toán tổng thể kinh phí chi đại hội trình công đoàn cấp trên phê duyệt.

- Chế độ chi đại hội công đoàn từ cấp trên trực tiếp cơ sở trở lên do Tổng Liên đoàn hướng dẫn. Chi đại hội công đoàn cấp cơ sở do ban chấp hành công đoàn cấp cơ sở quyết định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Quá trình chuẩn bị đại hội, ban chấp hành, ban thường vụ công đoàn các cấp phải báo cáo cấp ủy đảng (nơi có tổ chức đảng) và công đoàn cấp trên trực tiếp; tranh thủ sự giúp đỡ, tạo điều kiện của chính quyền, chuyên môn; đồng thời, đề nghị chính quyền, thủ trưởng cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động có sự phối hợp để giải đáp kiến nghị của đoàn viên, của đại biểu tại đại hội công đoàn các cấp. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở chịu trách nhiệm trước cấp ủy đảng cùng cấp và công đoàn cấp trên trong việc chỉ đạo đại hội công đoàn cấp cơ sở ngoài khu vực Nhà nước nơi không có tổ chức cơ sở đảng.

2. Các liên đoàn lao động huyện, thành phố, công đoàn ngành có trách nhiệm triển khai, thực hiện Chỉ thị của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch của Liên đoàn Lao động tỉnh về đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XVII Công đoàn tỉnh Hà Giang; báo cáo cấp ủy đảng cùng cấp để xây dựng kế hoạch đại hội của cấp mình; hướng dẫn tổ chức đại hội công đoàn cấp cơ sở; phát động đến công đoàn cơ sở và đoàn viên có các công trình, phần việc cụ thể chào mừng đại hội công đoàn các cấp.. Coi trọng chất lượng, thiết thực, tiết kiệm, tránh phô trương hình thức; đồng thời báo cáo kết quả tổ chức đại hội về Liên đoàn Lao động tỉnh theo tiến độ kế hoạch.

3. Đại hội XVII Công đoàn tỉnh Hà Giang, nhiệm kỳ 2023-2028 thực hiện theo kế hoạch riêng của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh.

4. Đối với Ban Tuyên giáo – Nữ công LĐLĐ tỉnh, các Liên đoàn Lao động huyện, thành phố, công đoàn ngành cần chủ động, tích cực cập nhật kịp thời, đăng tải các thông tin, hình ảnh, văn kiện đại hội, dự thảo Điều lệ sửa đổi, bổ sung trên Trang Thông tin điện tử của Liên đoàn Lao động tỉnh, trang Facebook Công đoàn Hà Giang và 14 trang facebook của các huyện, thành phố, công đoàn ngành nhằm tuyên truyền, phổ biến, lấy ý kiến rộng rãi cán bộ, đoàn viên vào các văn kiện đại hội công đoàn, góp phần đề đại hội công đoàn các cấp và Đại hội XVII Công đoàn tỉnh Hà Giang thành công tốt đẹp.

5. Giao cho Ban Tổ chức – Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh chủ trì, phối hợp với Văn phòng, các Ban có liên quan của Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc chuẩn bị và tổ chức đại hội công đoàn cơ sở, cấp trên trực tiếp cơ sở và báo cáo với Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XVII Công đoàn tỉnh Hà Giang, nhiệm kỳ 2023 - 2028 của Liên đoàn Lao động tỉnh Hà Giang.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*báo cáo*);
- Đoàn chủ tịch TLĐ (*báo cáo*);
- Các Ban Tổng Liên đoàn;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể tỉnh;
- Văn phòng HĐND, UBND tỉnh;
- Các Ban, bộ phận LĐLĐ tỉnh;
- Các Đ/c UV Ban Chấp hành LĐLĐ tỉnh;
- Các LĐLĐ huyện, thành phố, CĐ ngành;;
- Lưu: VT, Ban ToC - KT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Chung

